

**Порядок та спосіб надання платних послуг, що можуть надаватися комунальним закладом
«Житомирський обласний краєзнавчий музей» Житомирської обласної ради**

I. Загальні положення

Даний Порядок розроблено на підставі спільного наказу Міністерства культури України, Міністерства фінансів України та Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 01.12.2015 №1004/1113/1556 та Постанови Кабінету Міністрів України від 12.12.2011 №1271.

Перелік послуг, що можуть надаватися КЗ «Житомирський краєзнавчий музей», затверджено наказом директора КЗ «Житомирський краєзнавчий музей» від 02.01.2018 № 01.

Послуги, зазначені у пунктах 3.3-10.2 Переліку, надаються Музеєм за письмовою заявою замовника, в якій зазначаються строк надання платної послуги, вид платної послуги, а також: для фізичних осіб – прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання; для юридичних осіб – найменування юридичної особи та її місцезнаходження.

Музей лишає за собою право надати вмотивовану відмову у наданні послуги.

Платні послуги надаються:

- відповідно до договору,
- розрахункового документа (касовий чек, товарний чек, квитанція, талон, квитанція тощо), що засвідчує вартість понесених у зв'язку з наданням платної послуги витрат та за фактом оплати надання платної послуги у порядку, визначеному законодавством.

У разі якщо відповідно до чинних нормативно-правових актів замовник має право здійснювати оплату послуги частинами, у відповідному договорі зазначаються всі суми та строки сплати.

Оплата послуг може здійснюватися в безготівковій формі шляхом попередньої оплати через банк або відділення поштового зв'язку. Підтвердженням оплати послуг є платіжний документ (квитанція, платіжне доручення) з відміткою банку або відділення поштового зв'язку про перерахування коштів.

Повернення коштів за ненадані платні послуги здійснюється закладом культури за письмовою заявою замовника на підставі пред'явленого ним платіжного документа (квитанція, платіжне доручення тощо).

Послуги, пов'язані з роботою у фондах та бібліотеці, надаються науковими співробітниками безпосередньо у приміщенні Музею протягом робочого тижня з 10 до 17 години.

II. Визначення вартості платних послуг

1. *Встановлення вартості платної послуги здійснюється на базі економічно обґрунтованих витрат, пов'язаних з її наданням.*

Розмір плати за надання конкретної послуги визначається на підставі її вартості, що розраховується на весь строк її надання та у повному обсязі.

Собівартість платної послуги розраховується на підставі норми часу для надання такої послуги та вартості розрахункової калькуляційної одиниці часу.

Музей самостійно визначає калькуляційну одиницю за кожною платною послугою, щодо якої здійснюється розрахунок вартості.

Зміна вартості платної послуги може здійснюватися у зв'язку із зміною умов її надання, що не залежить від господарської діяльності закладу.

Музей може надавати платні послуги на пільгових умовах, передбачених законодавством (дітям дошкільного віку, учням, студентам, пенсіонерам, інвалідам).

Вартість платних послуг визначається окремо за кожним видом послуг, які надаються Музеєм, і складається з витрат, безпосередньо пов'язаних з їх наданням.

2. *Складовими вартості платної послуги є:*

витрати на оплату праці працівників, які безпосередньо надають послуги;

нарахування на оплату праці відповідно до законодавства;

безпосередні витрати та оплата послуг інших організацій, товари чи послуги яких використовуються при наданні платних послуг;

капітальні витрати;

індексація заробітної плати, інші витрати відповідно до чинного законодавства.

Вартість платної послуги розраховується на основі економічно обґрунтованих витрат, включно зі сплатою податків, зборів (обов'язкових платежів) відповідно до [Податкового кодексу України](#) та з урахуванням положень (стандартів) бухгалтерського обліку і має бути не менше розміру понесених витрат.

Перелік статей калькуляції і склад витрат, що входять до таких калькуляційних статей, Музей встановлює самостійно.

Розмір плати за той чи інший вид платної послуги визначається, виходячи з розрахунку витрат, пов'язаних з її наданням.

Директор музею

Р.А. Насонов